

## **ABSTRAK**

Vera Yunita. 41205257

### **OPERASIONAL KAS KECIL PADA PT. DAYA ANUGRAH MANDIRI**

LKP. Program Studi Akuntansi, Program DIII Bisnis Kewirausahaan, Universitas Gunadarma, 2009

Kata Kunci : Kas Kecil, Nota Jasa Bengkel (NJB), Nota Suku Cadang (NSC), Perintah Kerja Bengkel (PKB), Area Administration Head (ADH)

(xii + 21 + Lampiran)

Perkembangan dunia usaha pada saat ini sangat berpengaruh, baik itu usaha untuk memenuhi kebutuhan primer, sekunder, tertier. Kebutuhan sekunder juga penting bagi kehidupan masyarakat setelah masyarakat memenuhi kebutuhan primer. Salah satu bentuk kebutuhan sekunder adalah kendaraan. Kendaraan yang ada di Indonesia banyak macamnya mulai dari yang paling mewah seperti mobil, motor, hingga sepeda. Saat perawatan motor (service) terjadi transaksi pembayaran kasir. Kasir adalah orang yang bertugas menerima kwitansi pembayaran langsung dari konsumen. Kasir menerima pembayaran dalam service motor, membeli spare part, membeli oli, suku cadang, pembayaran motor dengan cara tunai atau kredit.

Dalam kegiatan kerja praktek ini penulis menggunakan dua metode yakni metode wawancara, dan metode observasi. Hasil dari kegiatan kerja praktek di PT. Daya Anugrah Mandiri berupa penerimaan pembelian motor cash dan kredit, penerimaan pembayaran dari service motor, pembayaran assesoris motor.

Hasil yang di dapat dari kerja praktek yang dilakukan selama 2 minggu, penulis menyimpulkan bahwa asisten kasir menerima kas kecil (saldo awal) di awal hari kerja, melakukan validasi berupa pemberian stempel kwitansi, NJB, NSC, PKB, lalu asisten kasir memeriksa kas service motor dan pembelian assesoris di sepanjang hari kerja, menyetor ke ADH pada saat akhir hari kerja.

Daftar Pustaka (1999)